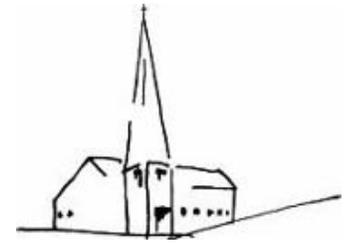


Evang.-Luth. Johanneskirche Erlangen

# Tipps und Regeln zur Einrichtung und Nutzung von Churchpool

auf dem Mobiltelefon oder PC/MAC

# Tipps und Regeln - Inhaltsverzeichnis



Evang.-Luth. Johanneskirche Erlangen

## Inhaltsverzeichnis

[Wie bekomme ich die Churchpool-App?](#)

[Wie erfolgt die Registrierung?](#)

[Was gilt es beim Passwort zu beachten?](#)

[Wie suche unsere Gemeinde und melde mich an?](#)

[Wie trete ich unserer Gemeinde bei?](#)

[Was ist in Churchpool alles zu finden?](#)

[Was ist alles im Menü enthalten?](#)

[Wie sind unsere Verhaltensregeln?](#)

[Mediathek](#)

[Churchpool-News](#)

## Churchpool App-Inhalte

[News/Neuigkeiten](#)

[Allgemeine Infos zur Gemeinde](#)

[Mitglieder](#)

[Gruppen](#)

[Events/Veranstaltungen](#)

[Menü der App](#)

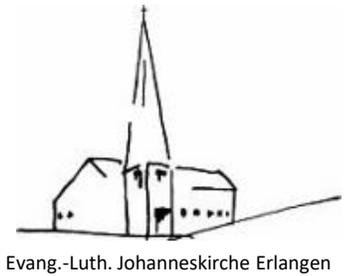
[Impuls des Tages](#)

[Gemeindebrief](#)

[Gemeinde verlassen](#)

[Nutzerkonto löschen](#)

# Wie bekomme ich die Churchpool- Applikation?



Im App Store oder Google Play ist die Applikation zu finden

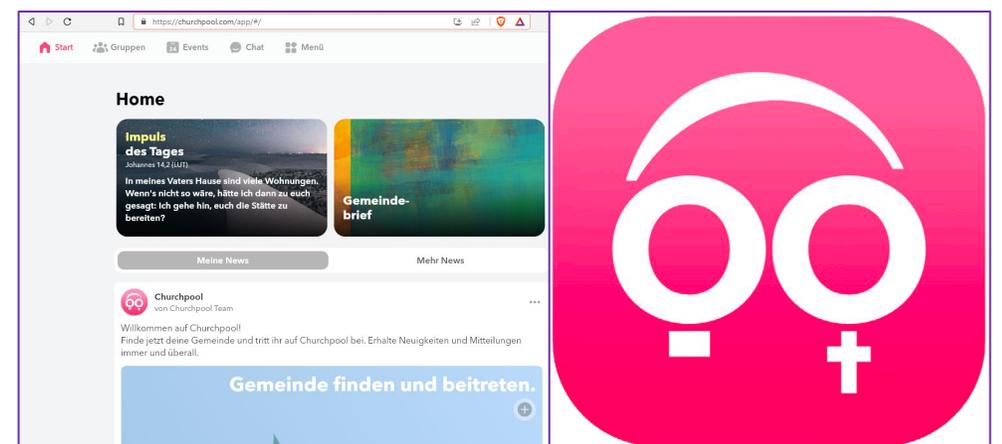
Alternativ am PC/MAC im Browser folgende Adresse aufrufen:  
<https://churchpool.com/app/#/>

Die Registrierung und alle weiteren Schritte sind am Mobiltelefon und PC/MAC identisch.

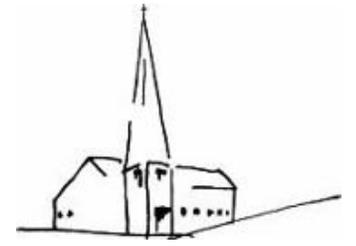
Mobiltelefone –QR-Code oder im Store suchen:



PC/MAC –auf eines der Bilder klicken:

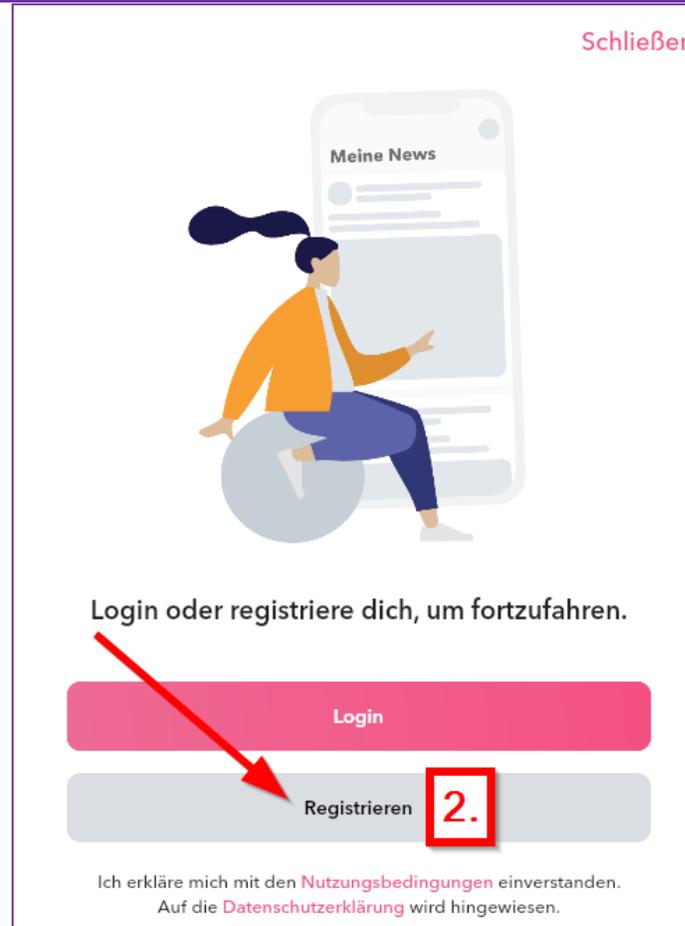
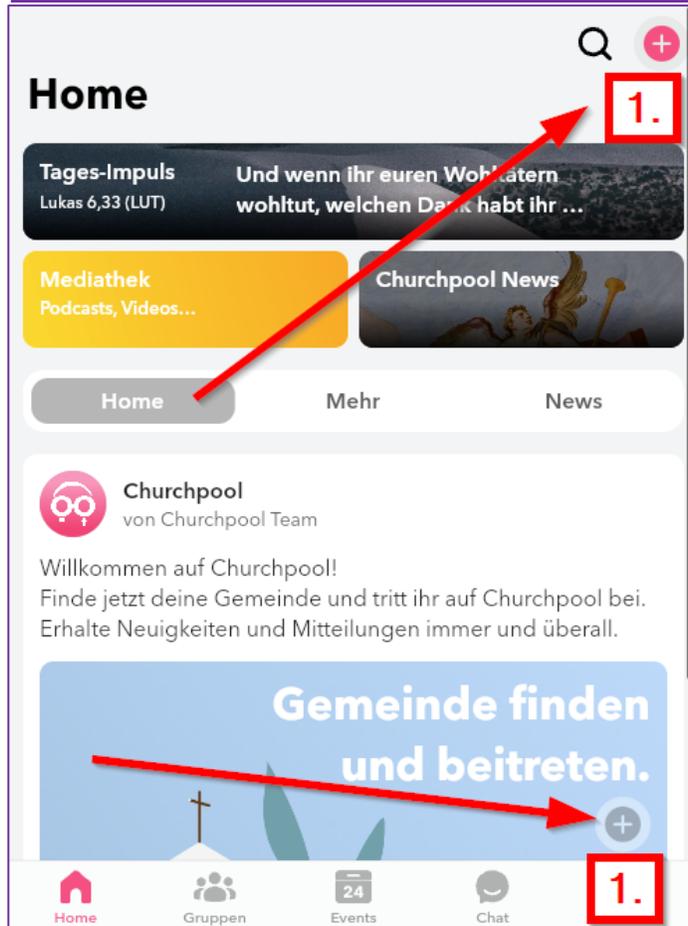


# Wie erfolgt die Registrierung?



Evang.-Luth. Johanneskirche Erlangen

## Registrierung an der Applikation



1. Die Applikation aufrufen und rechts oben auf das weiße Plus im roten Kreis drücken oder unter „Gemeinde finden und beitreten“ das graue Plus im Kreis.
2. Den Knopf „Registrieren“ drücken.

# Wie erfolgt die Registrierung?



Evang.-Luth. Johanneskirche Erlangen

## Registrierung an der Applikation

← Schließen

Wie heißt du?

Vorname  
Johannes 3.

Nachname  
Kirche 4.

Weiter 5.

← Schließen

Wähle einen Benutzernamen und ein Passwort

Benutzername  
johanneskirche 6.

Passwort  
..... 7.

Weiter 8.

3. Vornamen und
4. Nachnamen eingeben
5. Knopf „Weiter“ drücken.
6. Den Benutzernamen prüfen und gegebenenfalls anpassen.

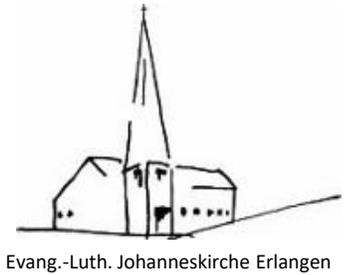
Den Benutzernamen merken!  
Empfehlung: vorname.nachname

7. Ein Passwort eintragen.  
Wichtige Hinweise zum Passwort auf der nächsten Seite beachten

8. Knopf „Weiter“ drücken.



# Was gilt es beim Passwort zu beachten?



Evang.-Luth. Johanneskirche Erlangen

## Passwort bei Registrierung in der Applikation

Passwort für Nutzer sollte mindestens 8 Zeichen haben sowie

- Großbuchstaben und
- Kleinbuchstaben und
- Zahlen und
- Sonderzeichen

beinhalten.

Administratoren sollten wesentlich längere Passwörter verwenden.

Ein Passwort ist sicher, wenn es beispielsweise

- 20 bis 25 Zeichen lang ist und zwei Zeichenarten genutzt werden (beispielsweise eine Folge von Wörtern). Es ist dann lang und weniger komplex.
- **8 bis 12 Zeichen lang ist und vier Zeichenarten genutzt werden.** Es ist dann kürzer und komplex.

Gründe für ein gutes Passwort ...

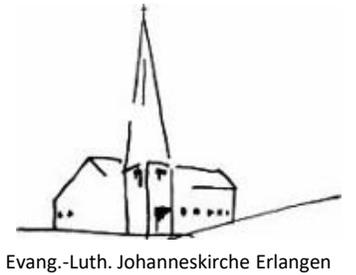
Die Zeit, um ein Passwort zu knacken:

- 1qa2ws3e → 1 Minute
- !qa"ws\$ED → 54 Jahre
- X:f-r=v;97bL → 485 Tausend Jahre

Nutzen Sie einen Passworttresor!

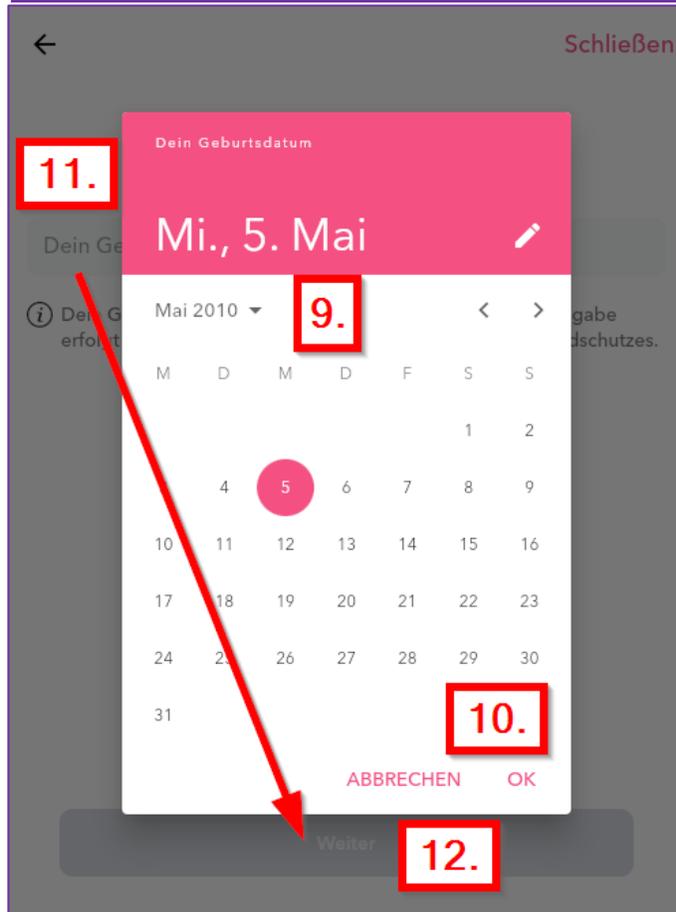
Nicht als Passwörter geeignet sind Namen von Familienmitgliedern, des Haustiers, des besten Freundes, des Lieblingsstars, Geburtsdaten und so weiter. Das vollständige Passwort sollte möglichst nicht in Wörterbüchern vorkommen. Es sollte zudem nicht aus gängigen Varianten und Wiederholungs- oder Tastaturmustern wie "asdfgh" oder "1234abcd" bestehen.

# Wie erfolgt die Registrierung?



Evang.-Luth. Johanneskirche Erlangen

## Registrierung an der Applikation



9. Das Geburtsdatum auswählen und
10. Mit „OK“ den Dialog schließen.
11. Das Geburtsdatum
12. Knopf „Weiter“ drücken.

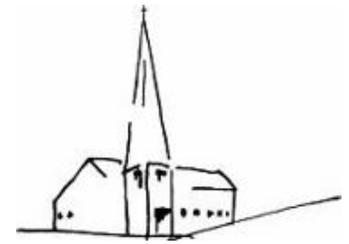
### Hinweis von Churchpool dazu:

Wir fragen bei der Registrierung in der App nach dem Geburtsdatum eines/einer Nutzer:in, um zu identifizieren, ob diese/r minderjährig ist. **Nutzer:innen unter 16 Jahren müssen anstatt ihrer eigenen Handynummer die Handynummer und den Namen eines Erziehungsberechtigten angeben.** Damit holt Churchpool im Registrierungsprozess der App automatisch die Einverständniserklärung eines Erziehungsberechtigten ein.

Darüber hinaus ist es für Churchpool wichtig, zu wissen, welche Nutzer:innen minderjährig sind, um diese im Rahmen unseres Rahmenschutzkonzepts zum Schutz vor sexualisierter Gewalt besonders zu schützen.

Info: Dein Geburtsdatum dient ausschließlich der Verifizierung und ist nicht für andere Nutzer:innen sichtbar.

# Wie erfolgt die Registrierung?



Evang.-Luth. Johanneskirche Erlangen

## Registrierung an der Applikation

Bei Minderjährigen

Schließen

Wir benötigen die Zustimmung deines Erziehungsberechtigten.

Name deines Erziehungsberechtigten  
Martina Kirche **13.**

Handynummer deines Erziehungsberechtigten

Land +49 Handynummer 1234567890 **14.**

Weiter **15.**

Bei Volljährigen

Schließen

Wie lautet deine Handynummer?

Land +49 Handynummer 1234567890 **14.**

*i* Deine Telefonnummer wird nicht öffentlich angezeigt. Die Angabe erfolgt zum Zweck der Verifizierung und Passwort-Wiederherstellung.

Weiter **15.**



**13. Bei minderjährigen Nutzern wird nach dem Erziehungsberechtigten gefragt.**

**14. Mobiltelefonnummer des Nutzers, im Falle eines Minderjährigen ist die Mobiltelefonnummer eines Erziehungsberechtigten anzugeben.**

**15. Knopf „Weiter“ drücken.**

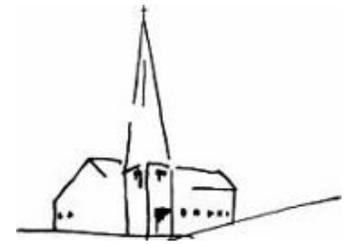
Churchpool steht für einen freundlichen und respektvollen Austausch. Darüber hinaus sind Kirche und Glaube sowie der Umgang mit minderjährigen Nutzer:innen grundsätzlich sensible Themen und verdienen besonderen Schutz.

Um Fake-News, Cyber-Mobbing, Hassrede etc. bestmöglich einzudämmen, haben wir uns bewusst entschieden, die Handynummer unserer Nutzer:innen im Rahmen der Registrierung abzufragen. Denn im Gegensatz zu einer E-Mail muss, man für die Erlangung einer Handynummer in Deutschland mittlerweile einen Personalausweis vorlegen. Die fehlende Möglichkeit der Anonymisierung soll einem Missbrauch der App dementsprechend vorbeugen. Da die meisten Leute nur eine Handynummer besitzen, kann so außerdem die Mehrfachanmeldung von blockierten Nutzer:innen (bzw. blockierten Handynummern) verhindert werden.

Darüber hinaus hilft deine Handynummer dir, dein Passwort schnell und unkompliziert wiederherzustellen, falls du dies einmal verlieren solltest.

**Info: Deine Handynummer dient ausschließlich der einmaligen Verifizierung und Passwortwiederherstellung und ist nicht für andere Nutzer:innen sichtbar.**

# Wie erfolgt die Registrierung?



Evang.-Luth. Johanneskirche Erlangen

## Registrierung an der Applikation

← Schließen

Verifizierungscode eingeben

16.

Bitte gib den Code ein, den wir an folgende Handynummer  
gesendet haben  
+49 [redacted]

Fertig 17.  
Code erneut senden

← Churchpool

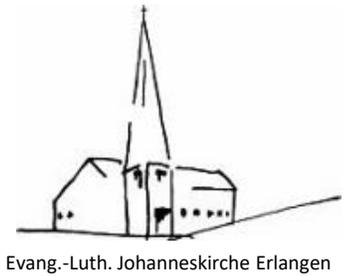
Dienstag • 18:14

Dein Churchpool Verifizierungscode:  
917254

**16. Eine SMS wird an das Mobiltelefon gesendet mit dem Verifizierungscode. Diesen eintragen und**  
**17. Mit dem Knopf „Fertig“ die Registrierung abschließen.**

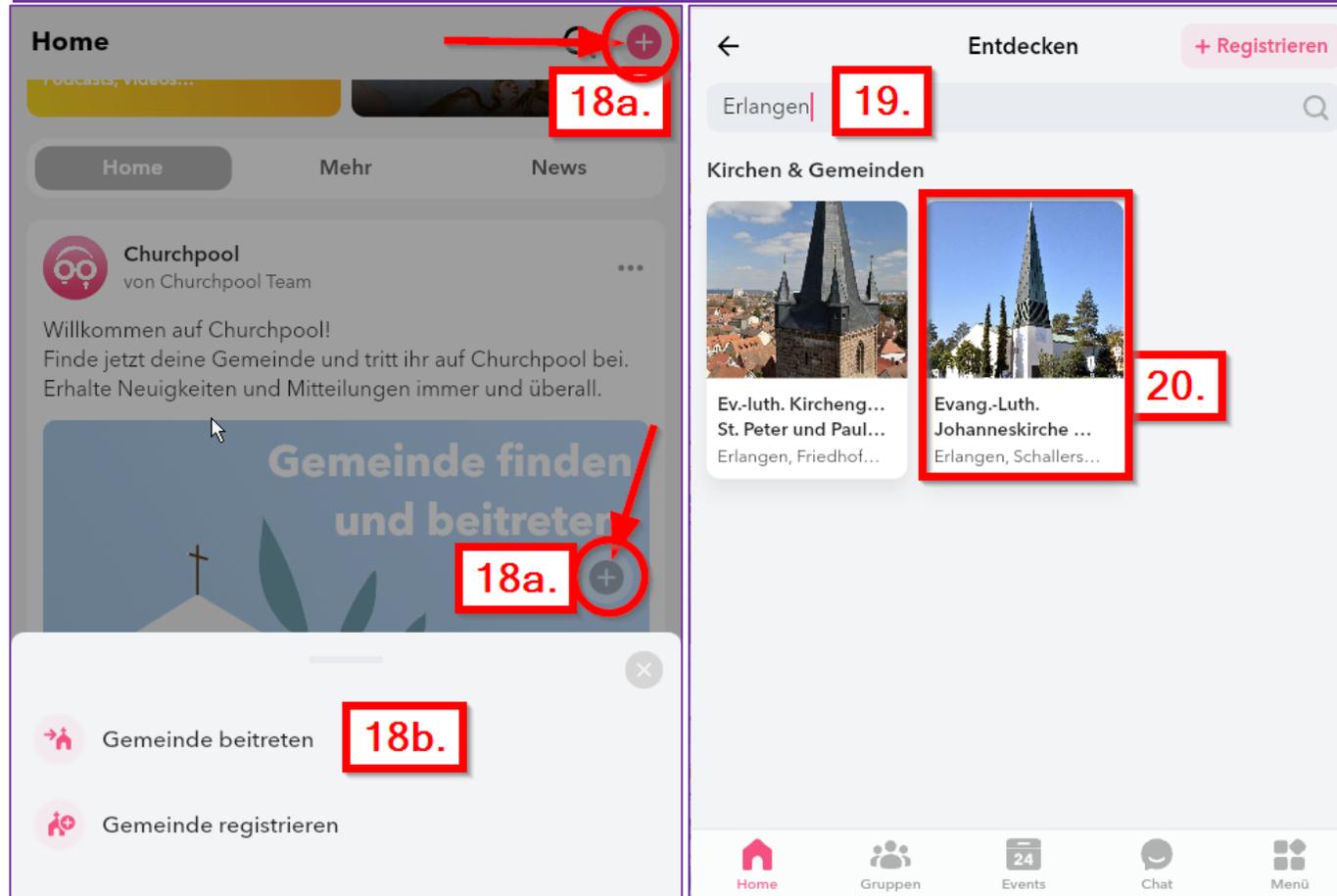
**Danach ist man bereits in der Applikation angemeldet.**

# Wie trete ich unsere Gemeinde bei?



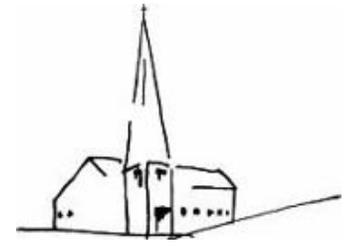
Evang.-Luth. Johanneskirche Erlangen

## Unserer Gemeinde beitreten



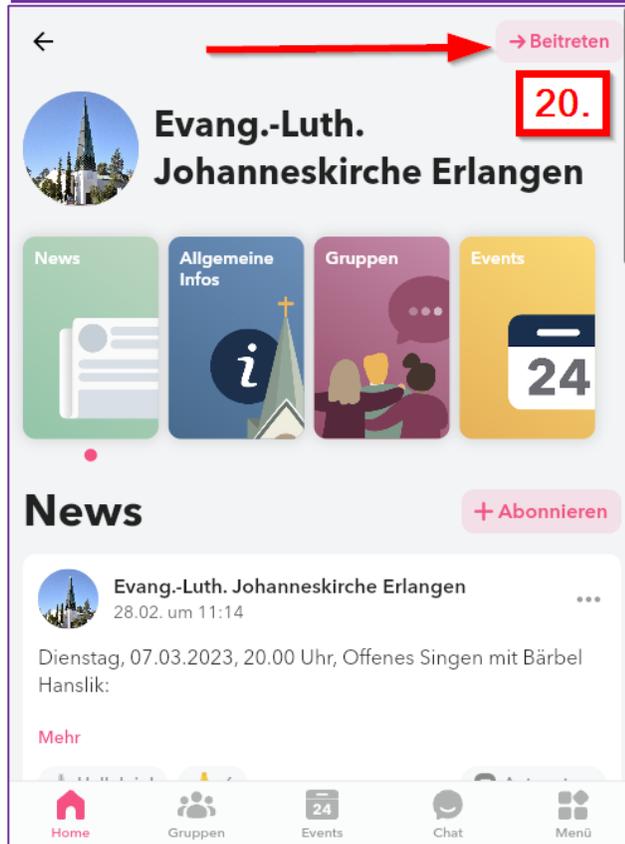
- 18a. Um zur einer Gemeinde beizutreten, klickt man auf das weiße Plus im roten Kreis.
- 18b. Knopf „Gemeinde beitreten“ anklicken.
- 19. Nach „Erlangen“ suchen und
- 20. Auf den Kasten mit unserer Gemeinde klicken.

# Wie trete ich unserer Gemeinde bei?



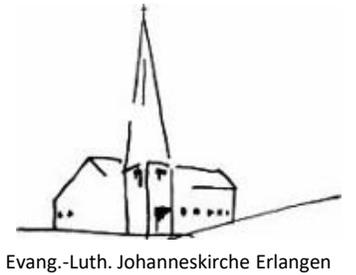
Evang.-Luth. Johanneskirche Erlangen

## Unserer Gemeinde beitreten

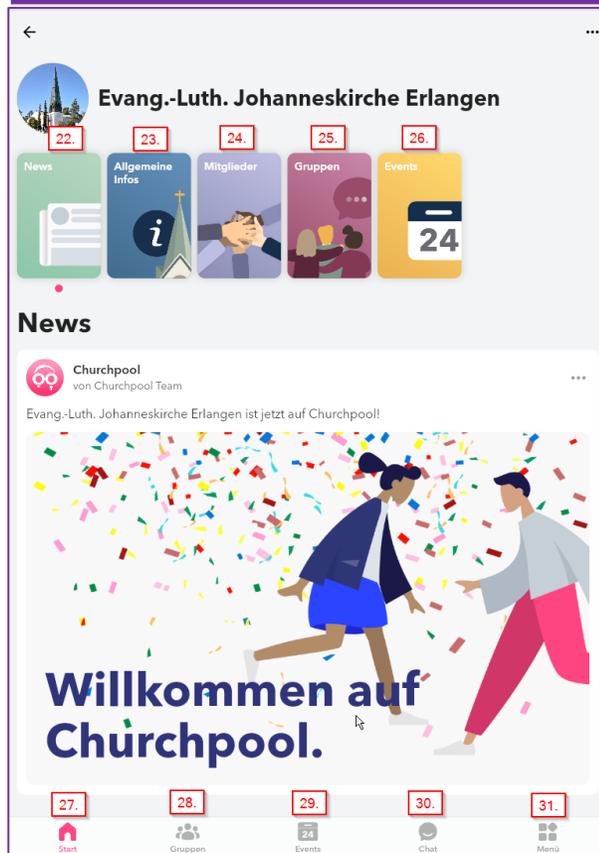


20. Knopf „→ Beitreten“ klicken, fügt den Nutzer zur Gemeinde hinzu.  
21. Zu erkennen ist das daran, dass jetzt die Karte „Mitglieder“ angezeigt wird.

# Was ist in Churchpool alles zu finden?



## Applikationsinhalte von Churchpool – Übersicht



22. Die Karte „News“ enthält Neuigkeiten unserer Gemeinde und zeigt diese auch für alle anderen teilnehmenden Gemeinden an.

23. Die Karte „Allgemeine Infos“ enthält Näheres zu unserer Gemeinde wie Kontaktdaten und eine kurze Vorstellung der Gemeinde.

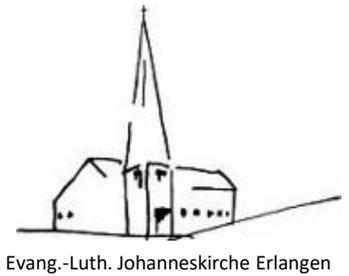
24. Die Karte „Mitglieder“ zeigt alle Mitglieder, die unserer Gemeinde beigetreten sind.

25. Die Karte „Gruppen“ zeigt alle Gruppen, die in unserer Gemeinde angelegt wurden; hier kann man Gruppen beitreten.

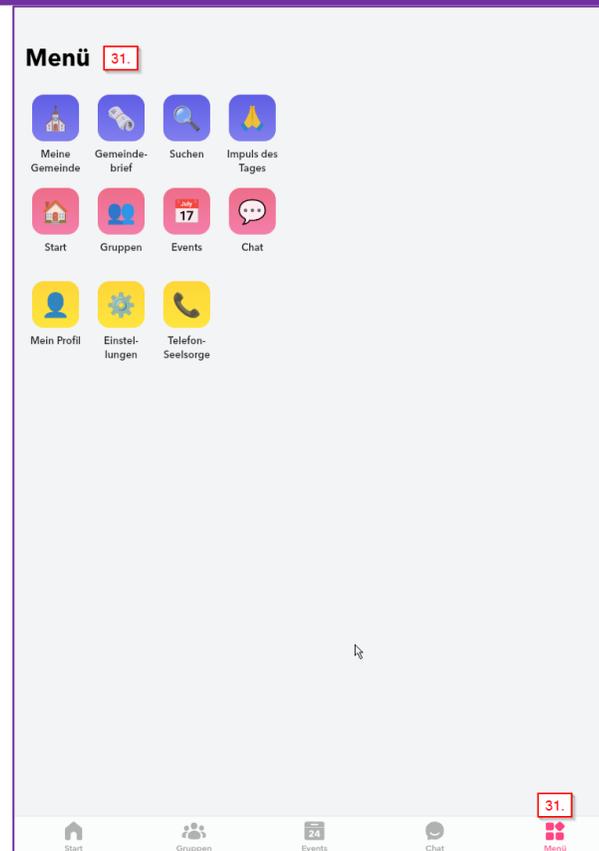
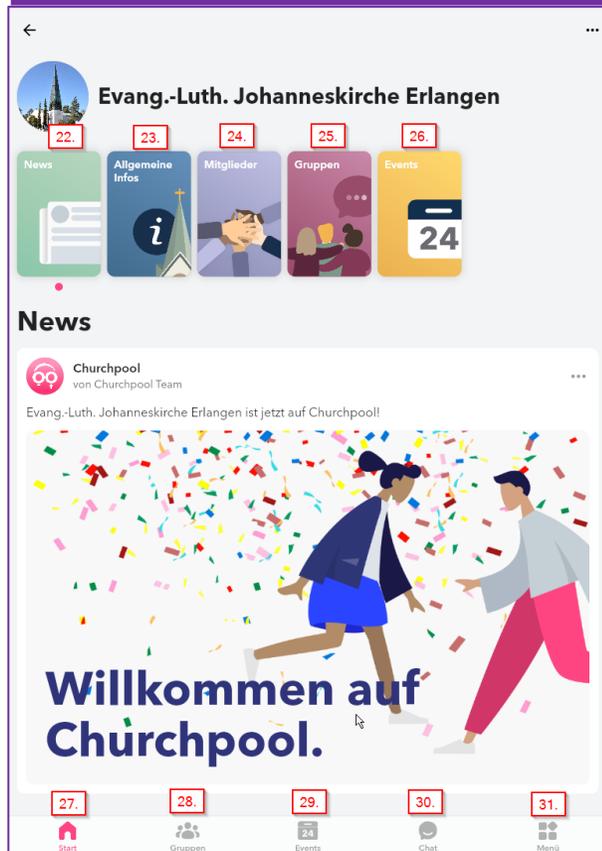
26. Die Karte „Events“ zeigt die öffentlichen Inhalte der Evangelischen Termine unserer Gemeinde, so wie sie auch auf unserer Homepage zu finden sind; auch durch Administratoren angelegte Termine zu Veranstaltungen werden hier angezeigt.

27.-31. siehe nächste Seite

# Was ist in Churchpool alles zu finden?

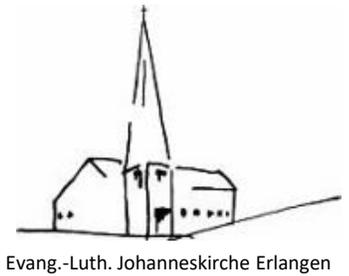


## Applikationsinhalte von Churchpool – Übersicht

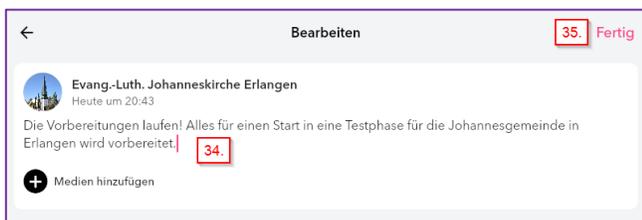
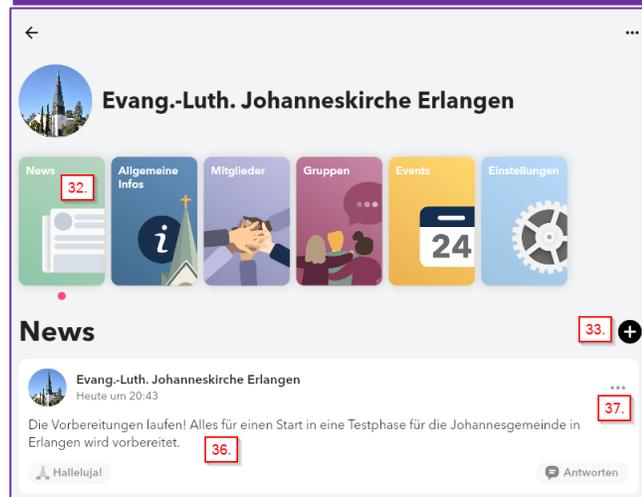


- 27. Start: Hier kommt man zur Startseite zurück.
- 28. Gruppen: Hier sind die Gruppen gelistet, in denen man Mitglied ist und man kann auch alle vorhandenen Gruppen anzeigen lassen.
- 29. Events: Hier sind alle Ereignisse und Veranstaltungen gelistet und man kann für sich Favoriten markieren.
- 30. Chat: Hier kann man mit Mitgliedern der Gemeinde eine Unterhaltung führen.
- 31. Menü: Dieser Knopf führt zu einer Übersicht, in der alle Karten und auch das eigene Profil sowie die Einstellungen zu erreichen sind.

# Was gibt es an Neuigkeiten in der Gemeinde?



## News



32. Über Menü → Meine Gemeinde gehen, dann auf die Kachel „News“ klicken, so werden vorhandene News angezeigt und es eröffnet sich die Möglichkeit, eine Neuigkeit anzulegen.

Nur Gemeindeadministratoren können News anlegen, bearbeiten und löschen.

33. Klicken auf das weiße Plus im schwarzen Kreis legen eine neue News an.

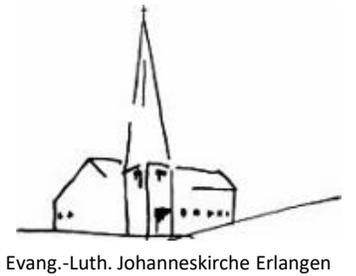
34. Hier kann die Neuigkeit eingetragen werden und auch Links und Medien hinzugefügt werden.

35. Mit Klick auf „Fertig“ wird die News veröffentlicht.

36. Hier ist die neue News zu sehen. Mit Klick auf „Halleluja“ kann ein Leser seine Freude oder Zustimmung ausdrücken.

37. Mit Klick auf die drei Punkte kann die News bearbeitet, gelöscht oder gemeldet werden.

# Was gibt es allgemeines zu unserer Gemeinde?

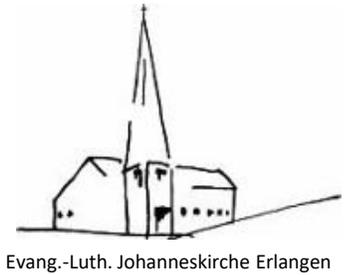


## Allgemeine Infos

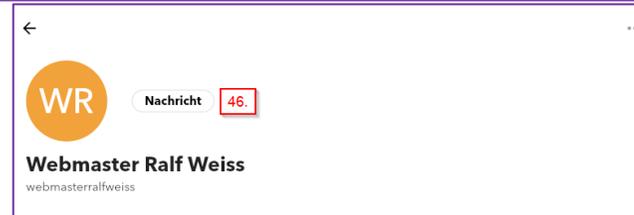
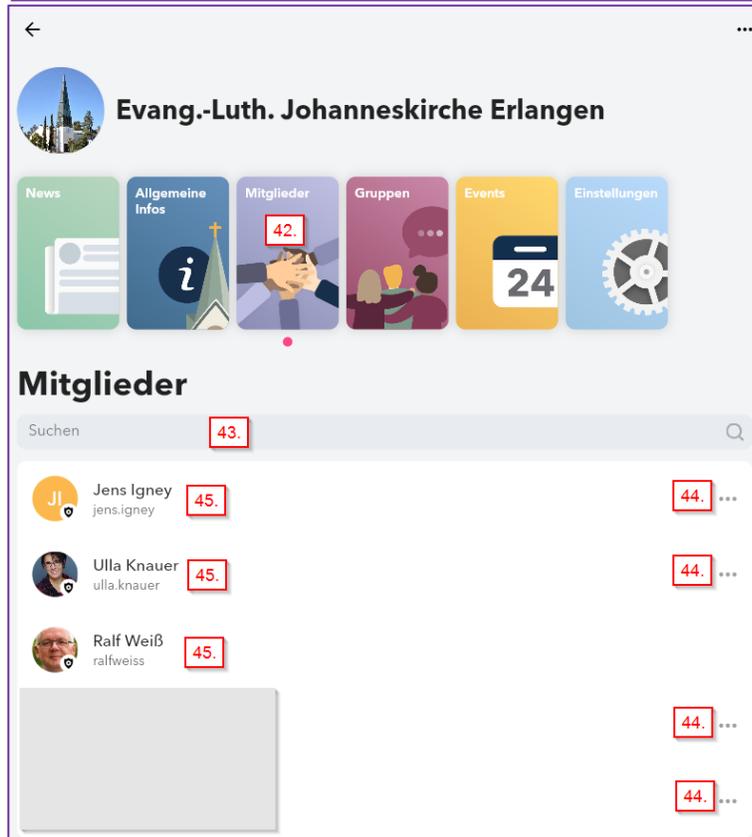
The image shows two screenshots of a mobile application interface for the Evangelical-Lutheran Johanneskirche Erlangen. The left screenshot displays the main menu with several tiles: News, Allgemeine Infos (38), Mitglieder, Gruppen, Events (24), and Einstellungen. Below the menu, there are two buttons: 'Über uns' (39) and 'Kontakt' (40). The 'Über uns' button is highlighted with a red arrow pointing to a large image of the church steeple. The right screenshot shows the 'Allgemeine Infos' screen, which has a sub-menu with 'Über uns' and 'Kontakt' (40). The 'Kontakt' button is highlighted with a red arrow pointing to a section of contact information. This section includes the official address (Evang.-Luth. Johanneskirche Erlangen, Schallershofer Str. 24, 91056 Erlangen), contact details (E-MAIL: pfarramt.johannes-er@elkb.de, TELEFON: 09131 41304, FAX: 09131 41350, WEBSITE: https://www.johanneskirche-erlangen.de, TELEFONSELSORGE: 0175 113 5 113 oder 24h erreichbar: 0800 111 0 111), and a small icon of a telephone handset.

38. Mit Klicken auf die Kachel „Allgemeine Infos“ bekommt man Informationen zur Gemeinde zu sehen.  
39. „Über uns“ wird direkt angezeigt; hier sind Fotos und weitere Informationen zur Gemeinde abgelegt.  
40. „Kontakt“ zeigt die Adress- und Kontaktdaten der Johannesgemeinde an.  
41. Hier können die Inhalte durch einen Gemeinde-Administrator angepasst werden.

# Wer sind die Mitglieder unserer Gemeinde in der App?



## Mitglieder



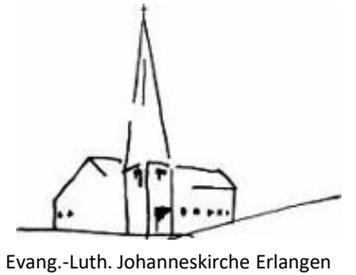
42. Die Kachel „Mitglieder“ zeigt alle Mitglieder, die der Gemeinde beigetreten sind.

43. Hier kann nach Mitgliedern gesucht werden.

44. Mit Klick auf die drei Punkte kann ein Gemeinde-Administrator einen Nutzer von der Gemeinde blockieren oder melden.

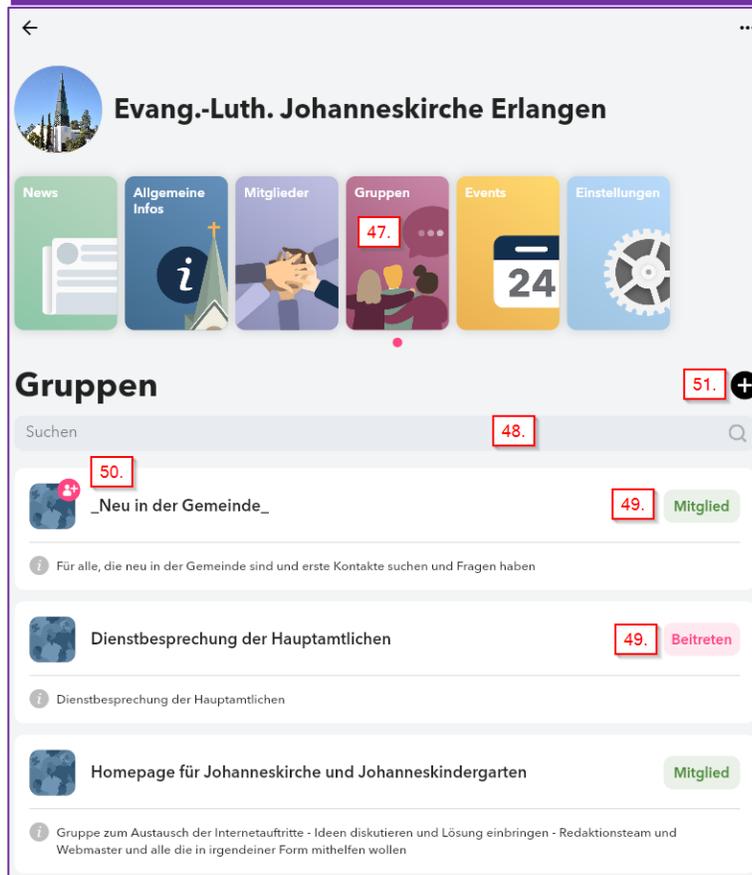
45. Mit Klick auf den Nutzernamen öffnet sich eine Sicht mit dem Nutzer 46. und einem Knopf „Nachricht“. Dieser führt zum Chat/Unterhaltung mit dem Nutzer.

# Welche Gruppen gibt es in unserer Gemeinde?



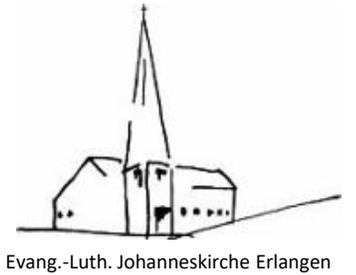
Evang.-Luth. Johanneskirche Erlangen

## Gruppen



- 47. Die Kachel „Gruppen“ zeigt alle Gruppen der Gemeinde an.
- 48. Hier kann nach Gruppen gesucht werden.
- 49. Die Info „Mitglied“ zeigt, dass man schon in der Gruppe ist, Klicken auf „Beitreten“ sendet eine Anfrage an die Gruppen-Administratoren zur Aufnahme in die Gruppe.
- 50. Kommt eine Beitrittsanfrage zu einer Gruppe an, sieht der Gruppen-Administrator eine Figur mit Plus am Bild der Gruppe.
- 51. Hier kann eine neue Gruppe angelegt werden.

# Welche Gruppen gibt es in unserer Gemeinde?



## Gruppen

**Gruppe erstellen**

54. Gruppenname 52. Testgruppe

Privat 54. Privat

Beschreibung hinzufügen 53. Testgruppe

55. Gruppe erstellen

**Mitglieder hinzufügen** 58. Fertig

Suchen 56.

57. Jens Igney  
jens.igney

Ulla Knauer  
ulla.knauer

Ralf Weiß  
ralfweiss

WR Webmaster Ralf Weiss  
webmasterralfweiss

CW Carolin Weiß  
carolinweiss

- 52. Der Gruppe in diesem Feld einen Namen geben.
- 53. Bitte eine kurze Beschreibung der Gruppe eintragen.
- 54. Ein Bild kann hier mit Klick auf den Foto angehängt werden.
- 55. „Fertig“ legt die Gruppe an.
- 56. Hier kann nach Mitgliedern gesucht werden, die in die Gruppe aufgenommen werden sollen, in dem
- 57. der runde Knopf ausgewählt wird. Neue Mitglieder erhalten eine Nachricht darüber.
- 58. Mit „Fertig“ ist die Gruppe vollständig angelegt. Der Anlegende ist automatisch Gruppen-Superadmin.



# Wie sollten die Gruppen benannt werden?



Evang.-Luth. Johanneskirche Erlangen

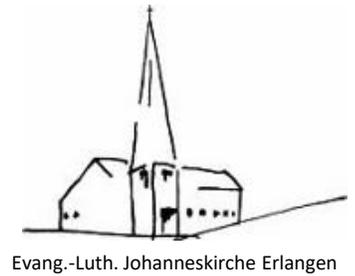
## Gruppennamen bitte verständlich wählen

Gruppennamen bitte verständlich wählen, keine Abkürzungen (außer JoKi), damit jeder gleich bei der Suche sieht und versteht, was den Nutzer in der jeweiligen Gruppe erwartet und was diskutiert wird.

Bitte das Feld zur kurzen Beschreibung der Gruppe nutzen.

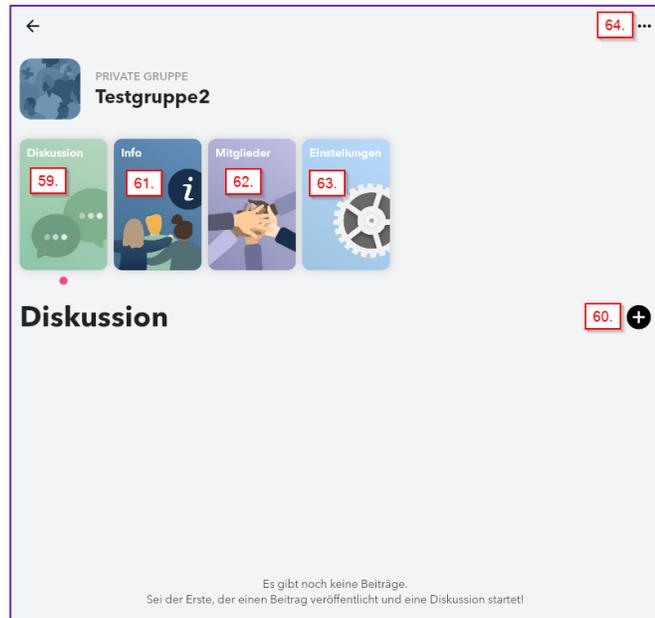
Beispiel: Bitte anstatt „KV“ bitte „Kirchenvorstand“ wählen, dann weiß jeder, der nicht dem Gremium angehört, dass da kein Zugriff erwartet wird, wenn man nicht dem Kirchenvorstand angehört.

# Welche Gruppen gibt es in unserer Gemeinde?



Evang.-Luth. Johanneskirche Erlangen

## Gruppen



59. Die Gruppe hat eine Kachel „Diskussion“. Hier kann mit 60. eine neue Diskussion angelegt werden.

61. Die Kachel „Info“ ermöglicht die Änderung der Gruppenbeschreibung.

62. In der Kachel „Mitglieder“ werden die Gruppen-Mitglieder verwaltet. Innerhalb dieser Kachel kann ein Mitglied zum Gruppen-Administrator gemacht werden durch Klick auf die drei Punkte und Auswahl „Admin machen“; so kann auch der Admin wieder entzogen werden.

63. In den „Einstellungen“ kann der Gruppenname angepasst werden und die Gruppen-Administratoren werden hier verwaltet.

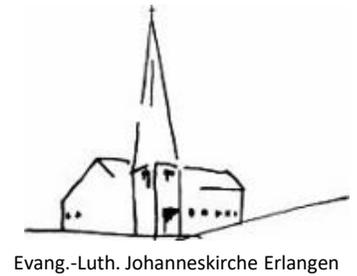
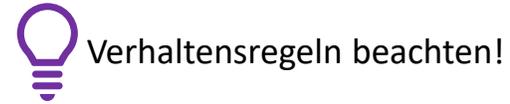
64. Hier wird die Gruppen verlassen, gelöscht oder gemeldet.

65. Der neue Diskussionsbeitrag wird hier eingegeben, es können

66. Medien angehängt werden und

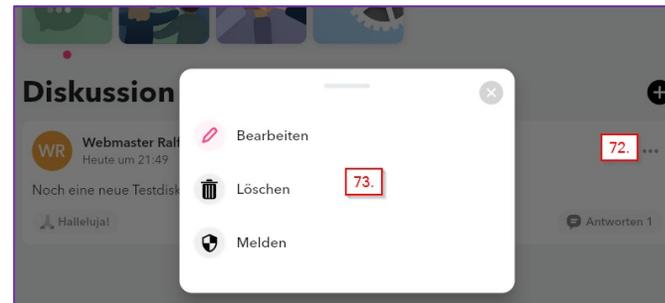
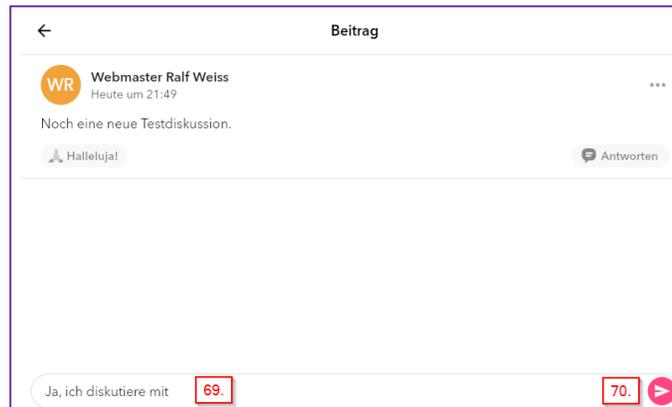
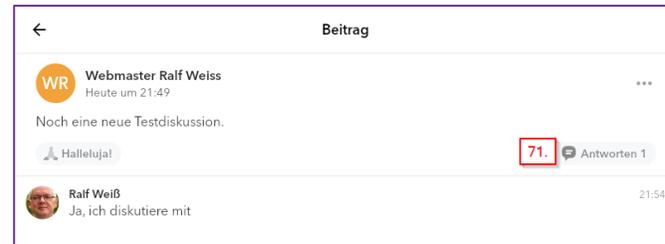
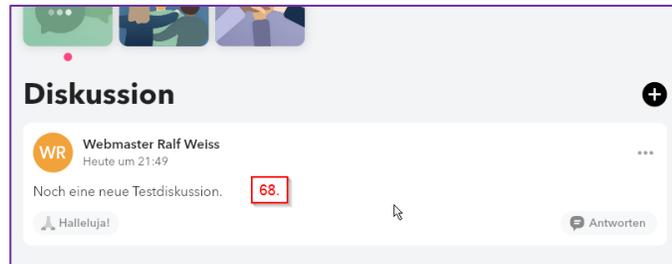
67. der Beitrag abgesendet werden.

# Welche Gruppen gibt es in unserer Gemeinde?



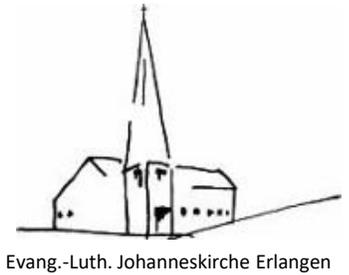
Evang.-Luth. Johanneskirche Erlangen

## Gruppen

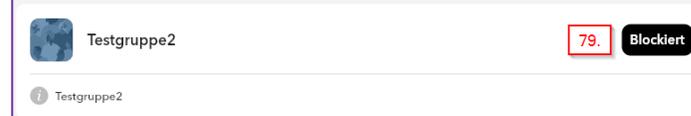
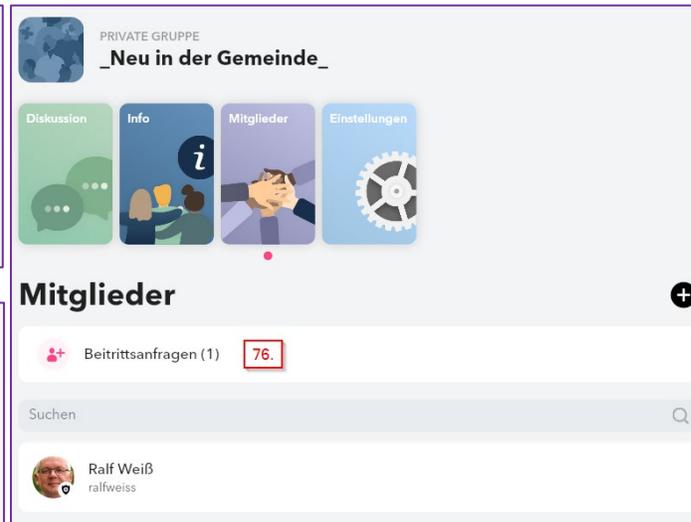
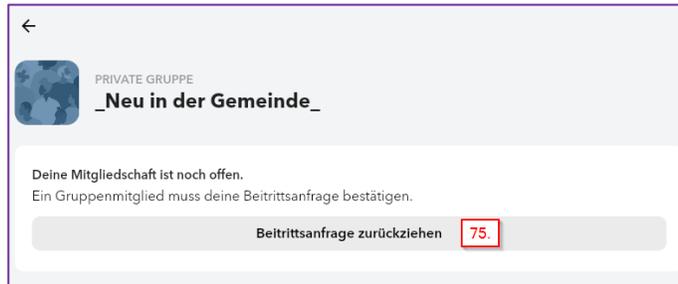
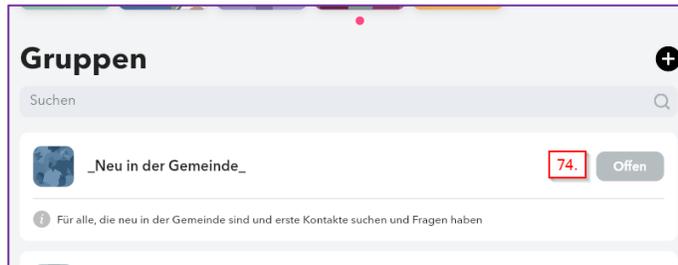


- 68. Klicken auf einen Diskussionsbeitrag öffnet diesen.
- 69. Einen eigenen Kommentar eintragen und mit
- 70. absenden.
- 71. Hier wird gezeigt, wie viele Antworten auf den Beitrag gekommen sind.
- 72. Klick auf diese drei Punkte ermöglicht
- 73. das Bearbeiten der Diskussion oder das Löschen der Diskussion sowie das Melden.

# Welche Gruppen gibt es in unserer Gemeinde?



## Gruppen



74. Ist eine Anfrage zum Beitritt in eine Gruppe nicht beantwortet, ist dies am „Offen“ zu erkennen. Ein Klick auf diese Gruppe öffnet ein Fenster, 75. in dem man das Beitrittsgesuch zurückziehen kann.

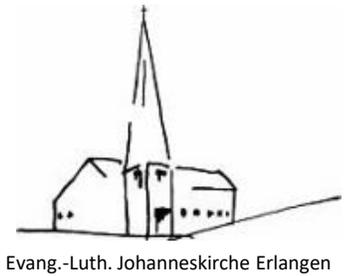
76. Beitrittsanfragen beim Gruppen-Admin werden hier angezeigt.

77. Annehmen, nimmt das Mitglied in die Gruppe auf, oder

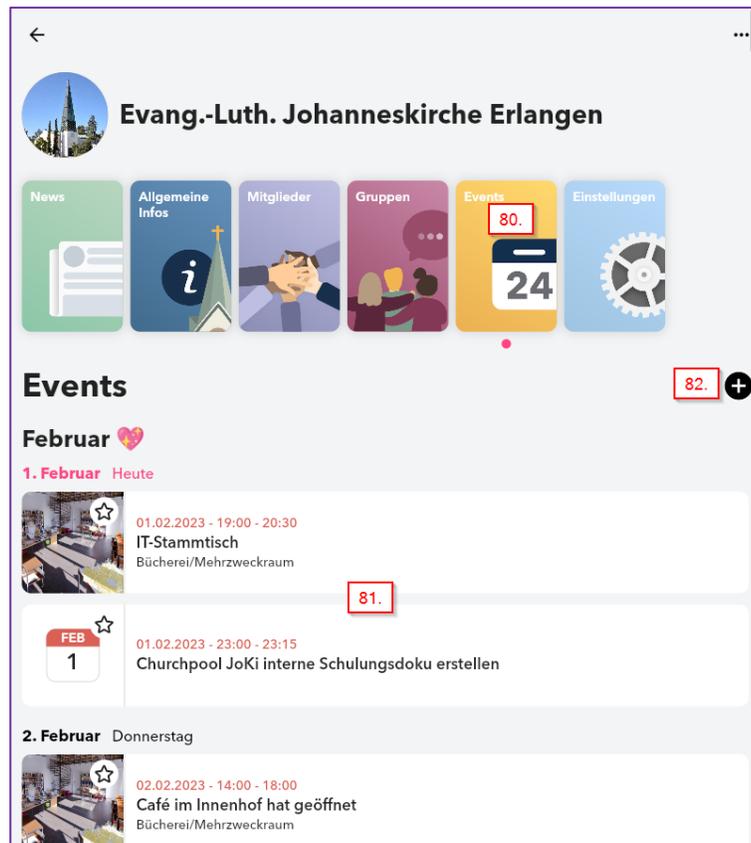
78. Lehnt das Gesuch ab.

79. Wurde man als Nutzer von einer Gruppe blockiert, ist die entsprechend zu sehen. Der Gruppen-Admin kann die Blockierung aufheben.

# Was finden für Veranstaltungen in unserer Gemeinde statt?

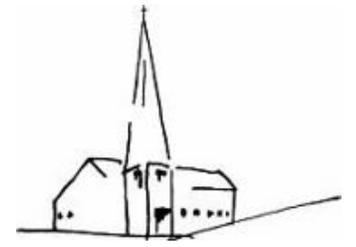


## Events



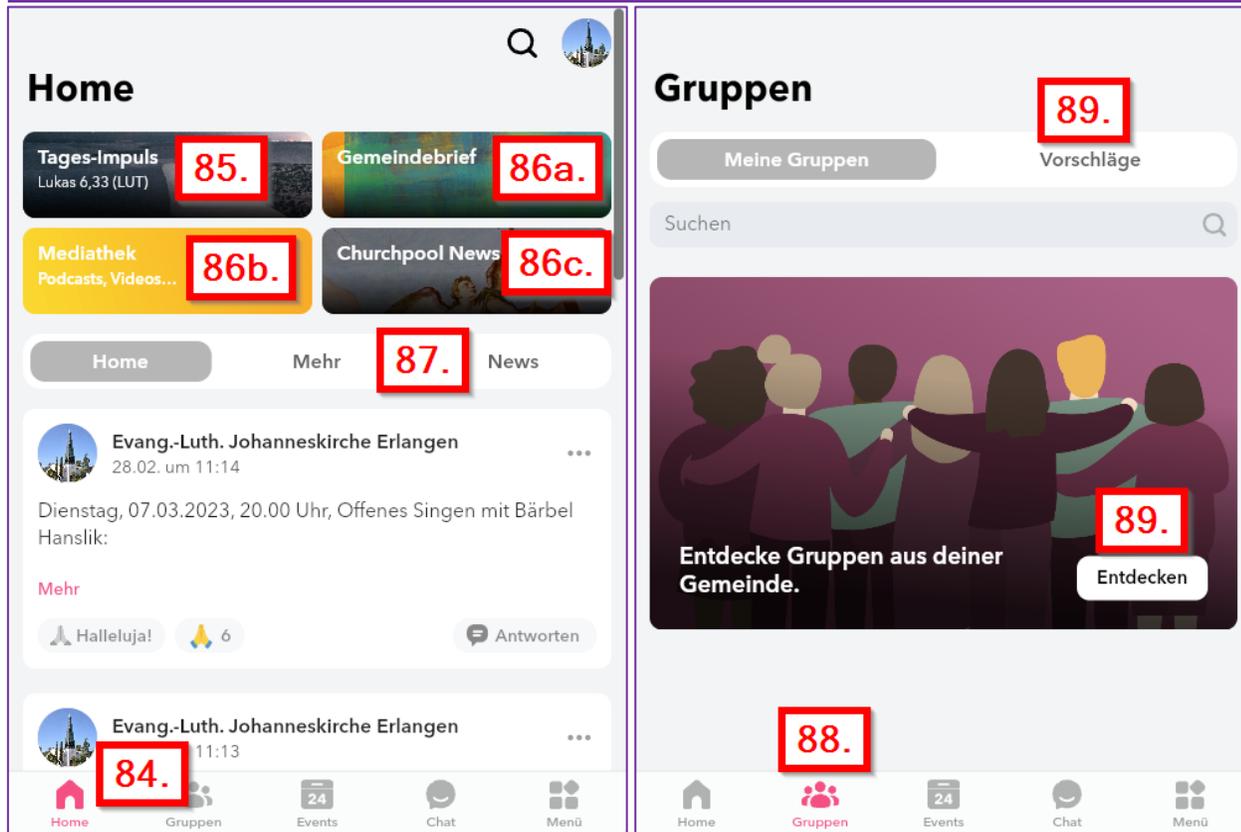
- 80. Events werden automatisch aus den Evangelischen Terminen hier angezeigt.
- 81. Zeigt einen durch die Churchapp angelegten Termin.
- 82. Nur Gemeinde-Administratoren können Events anlegen, bearbeiten und löschen.

# Was ist alles im Menü enthalten?



Evang.-Luth. Johanneskirche Erlangen

## Menü – Home und Gruppen



84. Mit Klick auf „Home“ kommt man auf die Home-Seite.

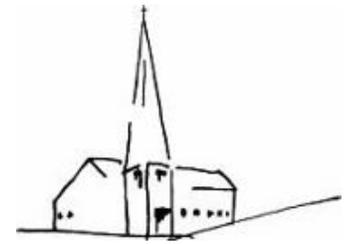
85. Dort gibt es den Impuls des Tages, 86a. den Gemeindebrief der Johanneskirche und man kann

86b. Die Churchpool-Mediathek öffnen mit Podcasts, Videos, ... und mit 86c. News zu Churchpool ansehen.

87. Eigene News oder die anderer Gemeinden ansehen.

88. Mit Klick auf „Gruppen“ bekommt man seine zugeordneten Gruppen zu sehen, 89. kann aber auch alle anderen Gruppen suchen, sich vorschlagen lassen.

# Mediathek und Churchpool-News



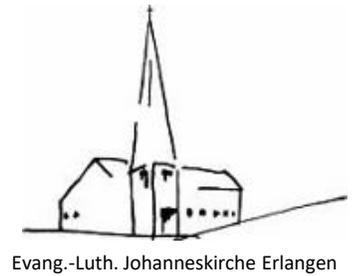
Evang.-Luth. Johanneskirche Erlangen

## Menü – Home und Gruppen

The screenshot displays two main sections of the Churchpool app. The left section, titled 'Mediathek', features a 'Highlights' row with two items: 'Bibel online lesen' (ERF Bibelserver) and 'Tages-Heiliger' (Vatican news). Below this is a 'News' section with three items: 'Sonntagsblatt' (360° EVANGELISCH), 'DOMRADIO.DE', and 'HERDER'. The right section, titled 'Newsroom', has a blue header with the text 'Ankündigungen und Infos.' and a sub-header 'Ankündigungen zu geplanten Wartungsarbeiten und hilfreiche Infos über Neuerungen.' Below this are six icons representing various services: a construction barrier, a hammer and wrench, a lightning bolt, a laptop, a link, and a handshake. At the bottom of the Newsroom section is a light blue box with the text 'Was gibt's Neues?' and 'Finde heraus, was es im aktuellen Update gibt'.

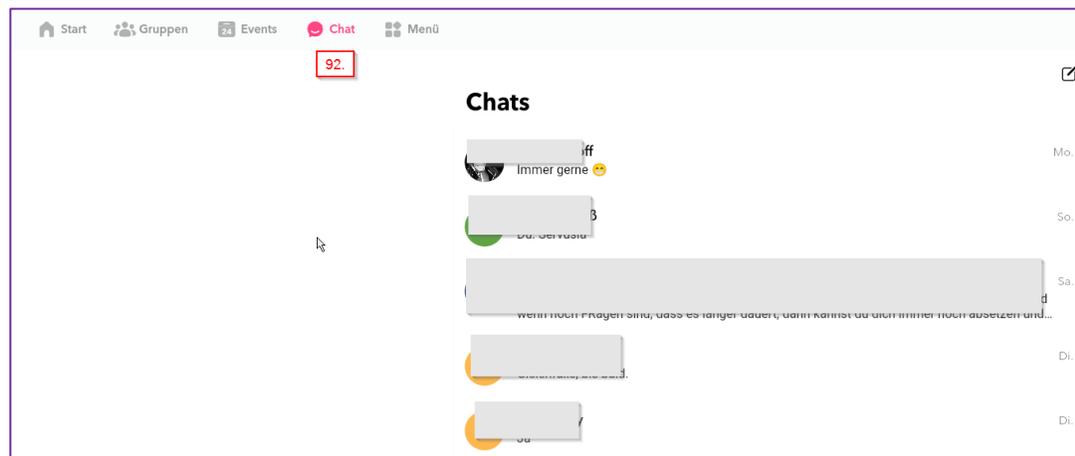
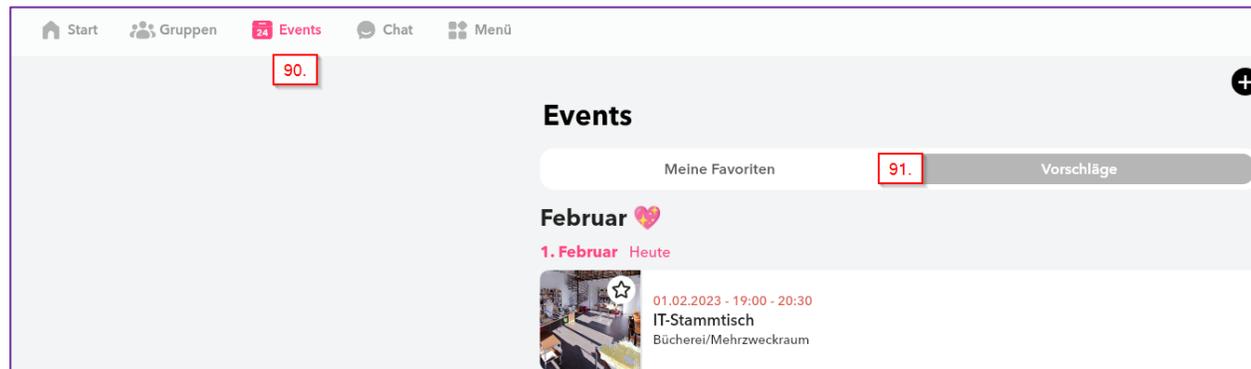
86b. Die Churchpool-Mediathek enthält News, Podcasts, Radiosender, Fernsehen, LiveTV, Videos und Kinderprogramm  
86c. News zu Churchpool, was sich in der neuesten Version geändert hat und ob Wartungsarbeiten anstehen.

# Was ist alles im Menü enthalten?



Evang.-Luth. Johanneskirche Erlangen

## Menü – Events und Chats



90. „Events“ zeigt Vorschläge oder gegebenenfalls  
91. als Favoriten markierte Termine bzw. Veranstaltungen.

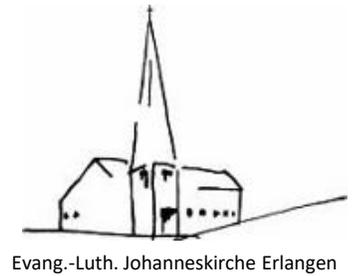
92. Chats zeigt alle Unterhalten an, die der Nutzer hat.

Von hier aus können direkt Mitglieder angeschrieben werden.

Bitte die Etiketle auf der nachfolgenden Seite beachten!



# Wie sind unsere Verhaltensregeln?



Evang.-Luth. Johanneskirche Erlangen

## Verhaltensregeln

### Verhalten im gemeinsamen Umgang

- höflicher, respektvoller Umgang,
- Privatsphäre der Teilnehmer beachten, keine persönlichen Daten teilen,
- keine Beschimpfungen oder Beleidigungen
- Fehler verzeihen,
- niemanden ausschließen,
- erst lesen, dann denken, dann fragen,
- kurz und verständlich ausdrücken,
- Rechtschreibung beachten, also vor Absenden einmal durchlesen

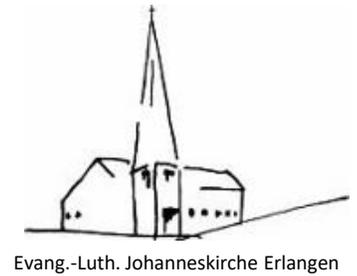


Bei unerwünschten Inhalten den „Melden“-Knopf nutzen oder die Gemeinde- oder Gruppen-Administratoren informieren.

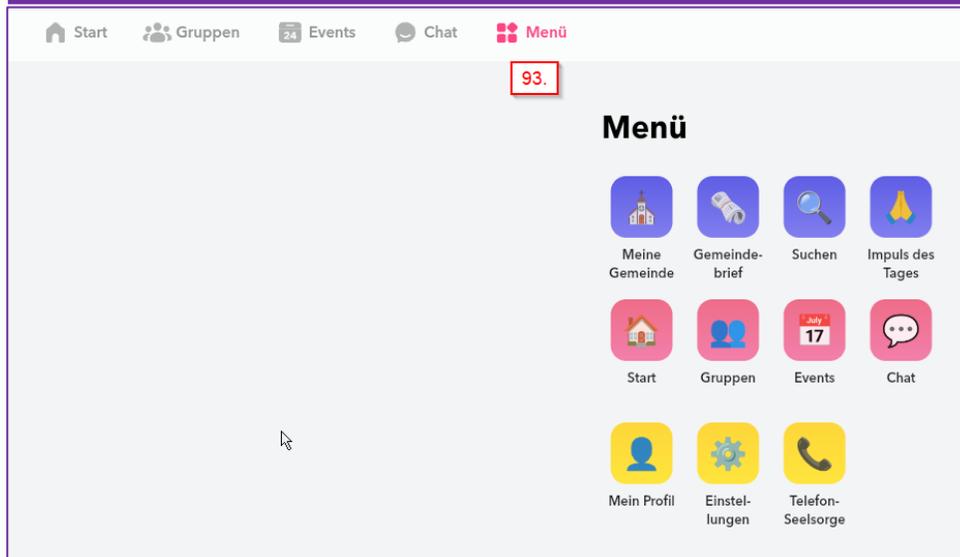
### Datenschutz, Urheberrecht und andere Gesetze beachten

- keine Telefonnummern, Adressen außer den bekannten, offiziellen der Gemeinde
- keine rassistischen, sexistischen oder diskriminierenden Kommentare
- Urheberrecht beachten - keine fremden Fotos ohne Einverständnis nutzen oder weiterleiten; am besten eigene Fotos verwenden
- Persönlichkeitsrecht beachten - keine Fotos oder Videos von Personen ohne Einverständnis, generell keinerlei Inhalte mit Kindern!
- Keine Fotos und Videos verbreiten, die rassistischen, sexistischen oder diskriminierenden Inhalt oder Gewalt zeigen

# Was ist alles im Menü enthalten?

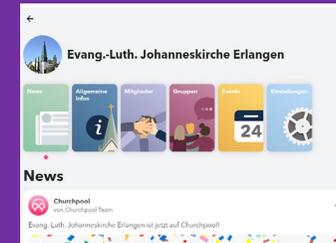


## Menü – Meine Gemeinde, Gemeindebrief und Suchen



### 93. Menü

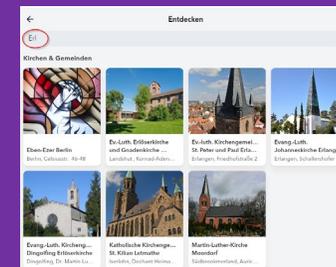
„Meine Gemeinde“ →



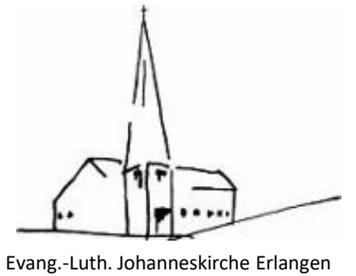
„Gemeindebrief“ →  
siehe auch 86.



„Suchen“ →

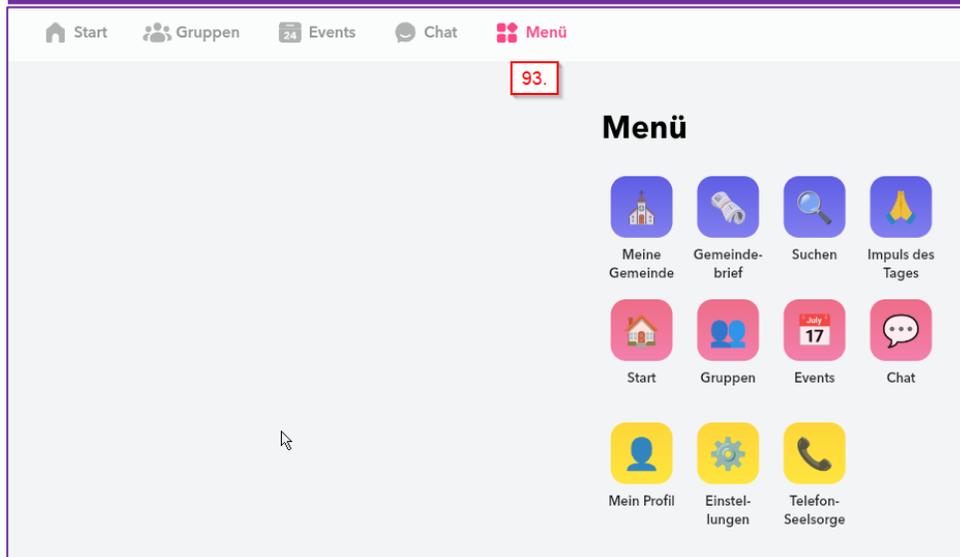


# Was ist alles im Menü enthalten?



Evang.-Luth. Johanneskirche Erlangen

## Menü – Impulse des Tages, Start und Gruppen

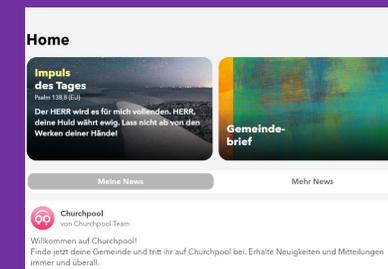


### 93. Menü

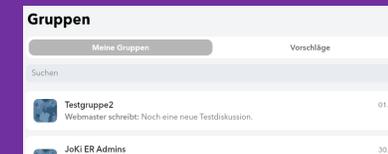
„Impuls des Tages“ →



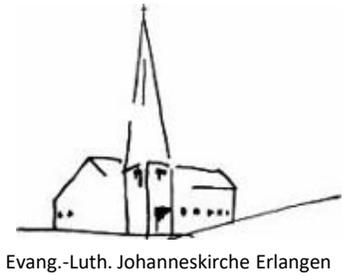
„Home“ →



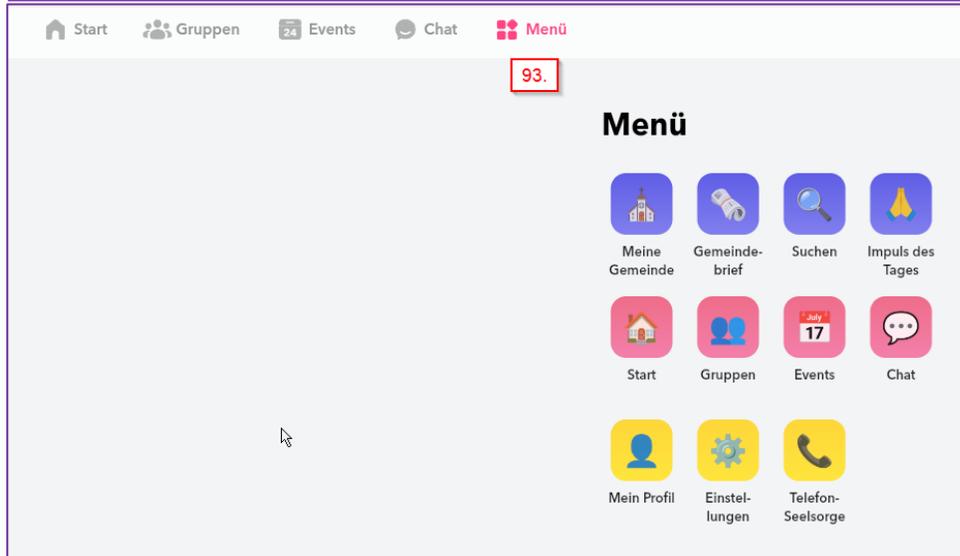
„Gruppen“ →



# Was ist alles im Menü enthalten?



## Menü – Events, Chat und Mein Profil

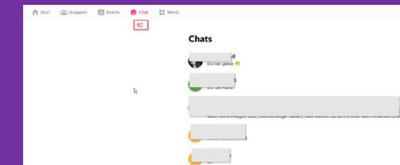
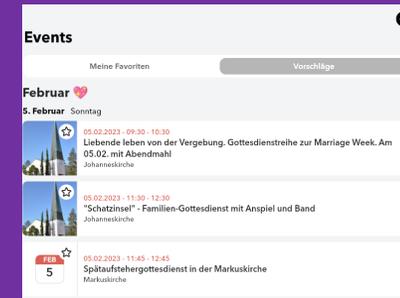


### 93. Menü

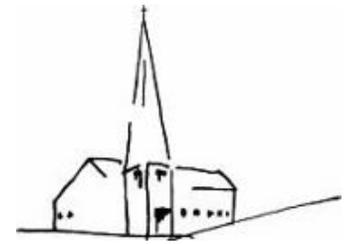
„Events“ →

„Chat“ →

„Mein Profil“ →

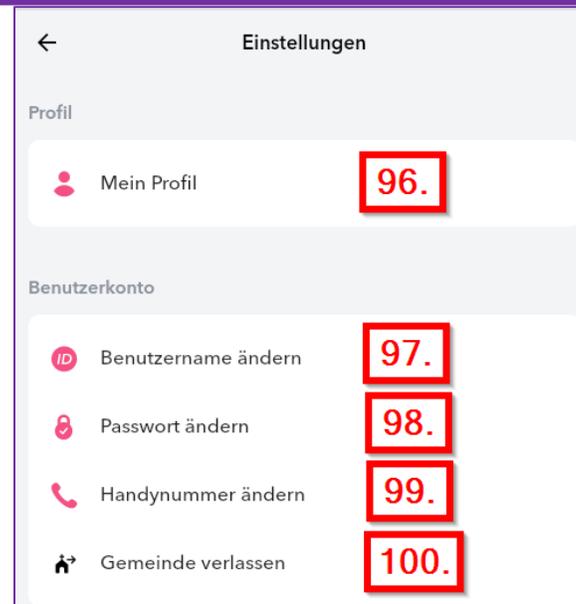
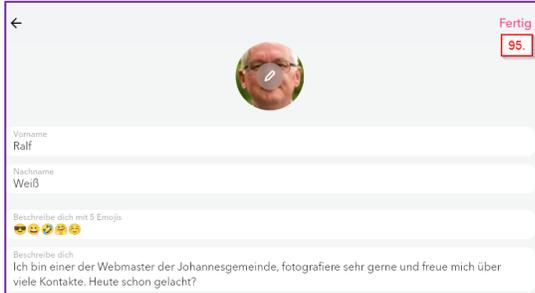
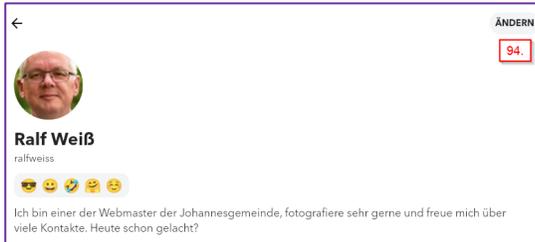
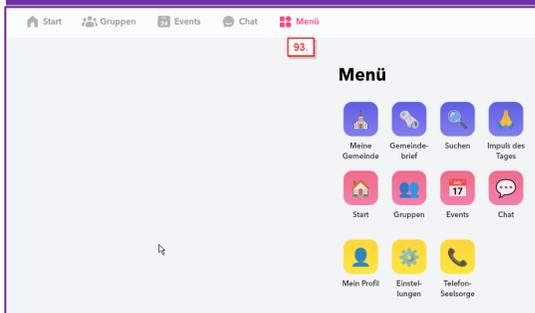


# Was ist alles im Menü enthalten?



Evang.-Luth. Johanneskirche Erlangen

## Menü – Mein Profil und andere Daten ändern



93. Menü

94. Mit „Ändern“ kann das eigene Profil verändert werden und ein eigenes Foto hochgeladen werden.

95. „Fertig“ speichert die Inhalte und kehrt zu „Mein Profil“ zurück.

96. Hier kommt man auch auf „Mein Profil“.

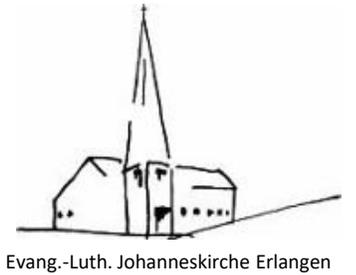
97. Der Benutzername kann angepasst werden.

98. Das Passwort kann hier geändert werden.

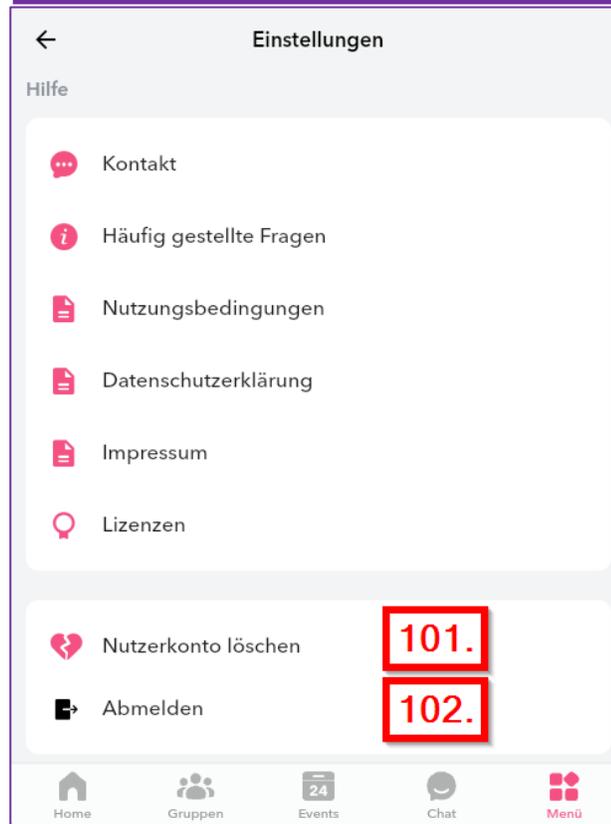
99. Die Angabe der Handynummer wird hier angepasst.

100. Hier kann die Gemeinde verlassen werden.

# Was ist alles im Menü enthalten?



## Menü – Mein Profil und andere Daten ändern



**101.** Möchte man sein Nutzerkonto löschen, dann geht das über diesen Menüpunkt. Das Löschen kann bis zu 72 Stunden dauern.

**102.** Hier kann man sich von der Applikation abmelden.

Über diesen beiden Punkten liegen Hilfs- und Kontaktinformationen zu Churchpool.